

**Acta N°4 (14-05-2019)**

**Comité Paritario de Higiene y Seguridad**

EMPRESA	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES – UNIVERSIDAD DE CHILE
DIRECCIÓN	Avda. Capitán Ignacio Carrera Pinto #1045 – Ñuñoa
FECHA	14/05/2019
HORARIO INICIO	09.15 hrs.
HORARIO TÉRMINO	11:05 hrs.
ASISTENTES	Srta. Patricia Aliste, Sra. Patricia Meneses, Srta. Paula Donaire, Sr. Eduardo Bustos, Srta. Natalia Figueroa, Sr. Rodrigo Cornejo, Srta. Gloria Zavala, Sra. Carolina Inojosa Experta Achs, Sra. Cindy Calderón y Sr. Jorge Elizalde.
Se excusa:	Sra. Rossana Barril, Sr. Orlando Muñoz, Sr. Paulo Lara

Tabla

1. Dinámica inicial “Cofre de Seguridad”.
2. Lectura acta anterior (N°3 23/04/2019).
3. Presentación de Comisiones de Trabajo.
4. Presentación Experta ACHS
5. Varios.

Al término de la lectura del acta N°3, ésta es aprobada.

A continuación cada una de las comisiones, informa acerca del trabajo realizado:

#### **COMISION INSPECCION**

En relación a los informes de inspección realizados, se expone sobre las respuestas que se han obtenido sobre ellos.

De acuerdo a lo conversado con la Directora Económica, el informe de la Unidad de Informática se encuentra pendiente, se están haciendo las gestiones para conseguir una oficina para el Jefe de Informática. Acerca del informe de la Escuela de Postgrado, por el cambio del vidrio de la oficina de la secretaria Mayerling Vidal, se informa que se encuentra pendiente, hasta encontrar financiamiento por ser un material muy costoso. Finalmente, se verificó que las modificaciones solicitadas a la Dirección Económica y Administrativa, se realizaron sin inconvenientes.

Continúa pendiente la disculpa formal de la funcionaria Miriam Bernales, se hará recordatorio a la Directora Económica.

#### **COMISION DE INVESTIGACION**

Se informa que durante este periodo se registraron dos accidentes:

1. Auxiliar Sra. Sofia Zurita le ingresó un producto químico en el ojo. El informe se encuentra realizado. Al respecto se comenta la necesidad de realizar una capacitación sobre manipulación de productos químicos.
2. Evelyn Bocaz, se dobló pie al bajar la escalera. El informe se encuentra realizado.

Finalmente, se informa que para los accidentes de trayecto no es obligación efectuar investigación.

#### **COMISION DE DIFUSION Y COMUNICACIÓN**

Patricia Aliste informa que se encuentra pendiente de envío Boletín N°3 en el cual se informará estadísticas de accidentes y un resumen del trabajo realizados en el primer trimestre del año en curso.

Asimismo, indica que esta comisión está cumpliendo con lo establecido en el programa de trabajo.

### EXPERTA ACHS

Carolina Inojosa, solicita fijar fecha para realizar diagnóstico sobre el cumplimiento de los requisitos y programa de trabajo del comité paritario, para obtener la certificación. La fecha quedó agendada para el día 01/08/2019.

Comenta además que se encuentra en proceso la activación de los cursos obligatorios para los nuevos integrantes del comité.

Además, solicita efectuar charla a los integrantes del comité sobre los cambios a la ley. Fecha probable el día 13/06/2019.

### PREVENCIONISTA FACSO

Cindy Calderón informa que se han solicitado los siguientes cursos a realizar en conjunto con la ACHS:

1. "Primera respuesta frente a emergencias" Orientado principalmente a los líderes y suplentes de evacuación. Fijado para el día 18/06/2019 a las 9:00 hasta 11:00 hrs.
2. "Comunicándonos" 2° parte de manejo de conflictos. Fijado para el 27/06/2019 a las 14:00 hasta 18:00 hrs.
3. "Ergonomía frente a la pantalla del PC", curso e-learning. Se informará oportunamente para que las personas interesadas se inscriban.

Además, Cindy informa que el plan de emergencia se encuentra actualizado.

Falta chequear los líderes de evacuación. Compromete esta actividad para la próxima reunión.

Se plantea ver la posibilidad de instalar planos con las salidas seguras en diferentes lugares de la facultad.

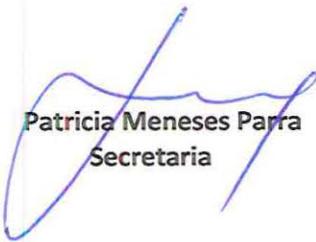
Asimismo, informa que los cursos obligatorios para los nuevos integrantes están en proceso.

### VARIOS

1. Patricia Aliste informa que se comenzará a efectuar seguimiento del plan de trabajo de cada comisión. Lo anterior con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el programa anual.
2. Paula Donaire informa que el jueves 16/05/2019 se efectuará campaña para realizarse el test de VIH, en nuestro campus.

3. Se insiste en la obligación de asistir a la charla sobre los cambios en la ley que realizará la experta ACHS.
4. Se comenta sobre la capacitación sobre el uso de extintores, se debiese efectuar dicha actividad.
5. Se acuerda solicitar chaquetas de comité para los nuevos integrantes.

Termina la sesión a las 11:05 hrs.



Patricia Meneses Parra  
Secretaria



Patricia Aliste Huerta  
Presidenta